

ДСЗВО  
Автономное учреждение Воронежской  
области «Воронежский областной центр  
социальной реабилитации ветеранов и  
инвалидов боевых действий»  
(АУ ВО «ВОЦСРВИ»)

394088, г. Воронеж, ул. Хользунова, д.118  
тел/факс 241-78-60  
email: [veteran@govvrn.ru](mailto:veteran@govvrn.ru)

ОГРН 1123668039615  
ИНН 3662178873 КПП 366201001

11.02.2019 № 37/2019  
на № \_\_\_\_\_

Руководителю Управления  
Роспотребнадзора  
Механтьеву И.И.

Уважаемый Игорь Иванович!

15 января 2019 года законный представитель АУ ВО «ВОЦСРВИ» (руководитель Иванова Е.Р.) был приглашен на комиссию, где рассматривался вопрос об административном правонарушении в отношении юридического лица Автономного учреждения Воронежской области «Воронежский областной центр социальной реабилитации ветеранов и инвалидов боевых действий» (г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 118). Рассмотрение дела на комиссии было вызвано жалобой жильца дома Киселева Н.С. на работу циркуляционного насоса системы отопления нашего учреждения, который в ночное время мешал сну повышенным звуковым давлением. Указанное нарушение было подтверждено протоколом испытаний и экспертными заключениями. На комиссии также присутствовал житель дома Киселев Н.С., который написал жалобу. Заместителем руководителя Управления Роспотребнадзора по Воронежской области Фуфаевой О.А. после рассмотрения материалов и объяснений обеих сторон, учитывая смягчающие обстоятельства (привлечение к административной ответственности юридического лица впервые, достигнутое мировое соглашение между сторонами конфликта) было вынесено решение о наложении минимального административного штрафа в размере 10 000 руб.

В соответствии с Представлением № 00045-02/03 от 15.01.2019 г. нам было предложено отчитаться о принятых мерах в течение месяца со дня вынесения Постановления № 19000072 от 15.01.2019 г. об административном правонарушении. По существу дела считаю нужным предоставить следующие пояснения.

Управление Федеральной службы  
по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия  
человека по Воронежской области  
394038 г. Воронеж, ул. Космонавтов, д. 21а

Механтьев И.И. 12.01.19

В настоящее время конфликтную ситуацию можно считать исчерпанной, в связи с достигнутой договоренностью между руководителем АУ ВО «ВОЦСРВИ» Ивановой Е.Р. и жителем дома Киселевым Н.С. о том, что с окончанием рабочего дня, на период вечерний и ночной, циркуляционный насос будет отключаться ежедневно и включаться, соответственно, с началом нового рабочего дня. Киселев Н.С. не предъявляет претензий к работе циркуляционного насоса в дневное время. Также дополнительно привлечён к решению проблемы инженер «Управляющей компании Бульвар Победы», с которой заключён договор № 335-МКД от 29.01.2018 г. об оказании услуг по содержанию и выполнению работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, с целью установления реле времени на циркуляционный насос для того, чтобы он в автоматическом режиме в определенно установленное время отключался и вновь включался, когда это необходимо. Кроме того, запланирован ремонт системы отопления в учреждении. Решается вопрос о финансировании этого ремонта.

Приложение: копия платёжного поручения № 19956 от 29.01.2019 г. об оплате штрафа 10 000 руб.

Руководитель



Е.Р. Иванова

**ДСЗ ВО**  
**Автономное учреждение Воронежской области «Воронежский областной центр социальной реабилитации ветеранов и инвалидов боевых действий» (АУ ВО «ВОЦСРВИ»)**

394088, г. Воронеж, ул. Хользунова, д.118  
тел/факс 241-78-60  
email: [veteran@govvrn.ru](mailto:veteran@govvrn.ru)

ОГРН 1123668039615  
ИНН 3662178873 КПП 366201001

16.03.2020 г. № 54/2020  
на № \_\_\_\_\_

Заместителю прокурора  
Коминтерновского района  
младшему советнику юстиции  
Вяльцеву И.И.

Уважаемый Иван Иванович!

В АУ ВО «ВОЦСРВИ» были рассмотрены три протеста прокуратуры по результатам проверки предоставленных нами документов в указанный Вами десятидневный срок с участием представителя прокуратуры Васильевой И.В.

I. В коллективный договор будут внесены следующие изменения:

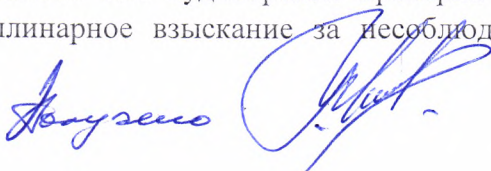
В п. 5.1.11 была допущена неточность в формулировке категорий работников, имеющих право на предоставление отпуска в удобное для них время, дискриминация по половому признаку. Будет внесено изменение – «один из родителей (опекун, попечитель, приёмный родитель), в соответствии со ст. 262 и 262.1 ТК РФ».

В п. 5.2.6 коллективного договора будет внесено дополнение в соответствии со ст. 115 ТК РФ - «ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью более 28 календарных дней (удлинённый основной отпуск) предоставляется работникам в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами». Соответствующие изменения уже внесены также и в Правила внутреннего трудового распорядка в п. 5.10.

В п. 5.2.9 коллективного договора будет внесено дополнение, в соответствии со ст.122 ТК РФ, что у работника есть право получить оплачиваемый отпуск и до истечения шести месяцев непрерывной работы у работодателя по соглашению сторон. Соответствующие изменения уже внесены также и в Правила внутреннего трудового распорядка в п. 5.10.

Также хочу проинформировать Вас о том, что собрание трудового коллектива, на котором будут обсуждаться изменения в коллективный договор, планируем провести в начале июня 2020 года. Это невозможно было сделать ранее из-за объявленного режима самоизоляции в соответствии с указом губернатора Воронежской области.

II. По результатам рассмотрения протеста на Правила внутреннего трудового распорядка АУ ВО «ВОЦСРВИ» от 17.12.2018 г. в п. 8.7. внесены дополнения в соответствии с п. 4 ст. 193 ТК РФ – «Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение



обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу».

В п. 6.1. Правил внутреннего трудового распорядка внесены дополнительные поощрения за добросовестное исполнение трудовых обязанностей в соответствии со ст. 191 ТК РФ – представление к званию лучшего по профессии, награждение ценным подарком.

В п. 5.10 внесены дополнения:

- ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью более 28 календарных дней (удлинённый основной отпуск) предоставляется работникам в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;
- работник имеет право получить оплачиваемый отпуск и до истечения шести месяцев по соглашению сторон.

В перечисленных в п.2.2 Правилах внутреннего трудового распорядка документах, которые необходимо предоставить при приёме на работу, отсутствует документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицирующего) учёта, в том числе в форме электронного документа, а также информация, касающаяся трудовой книжки.

П. 2.2.: в этом пункте дополнен, в соответствии с новой редакцией ст. 65 ТК РФ, перечень документов, предъявляемых при приёме на работу:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, в том числе в форме электронного документа;
- трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- приказ (распоряжение) работодателя о приёме на работу объявляется работнику под роспись в трёхдневный срок со дня фактического начала работы.

**III.** В протесте на Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в АУ ВО «ВОЦСРВИ» от 31.10.2016 г. было указано отсутствие в п. 25.6 привлечения к материальной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ в области персональных данных. В данный пункт внесено изменение в соответствии со ст. 90 ТК РФ в следующей редакции: «Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами».

*Приложения:* приказ № 45/ОД от 25.03.2020 г. - о внесении исправлений и дополнений в Правила внутреннего трудового распорядка; приказ № 46/ОД от 25.03.2020 г. – о внесении дополнения в Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

Руководитель АУ ВО «ВОЦСРВИ»



Е.Р. Иванова

Автономное учреждение Воронежской области  
«Воронежский областной центр социальной реабилитации ветеранов и  
инвалидов боевых действий»

ПРИКАЗ

25.03.2020г.

№45 / ОД

О внесении исправлений и дополнений в Правила внутреннего трудового распорядка (на основании протеста прокуратуры Коминтерновского района № 2-1-2020 от 04.03.2020 г.).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в п. 8.7 дополнение и читать его в следующей редакции:

- Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки — позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

2. Внести в п.б.1 дополнение:

Работодатель:

- представляет к званию «Лучший по профессии»;

- награждает ценным подарком.

3. Внести в п.2.2 изменение и дополнения в соответствии с новой редакцией ст. 65 ТК РФ:

- при приеме на работу работник предъявляет: трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.

- приказ о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

4. Внести в п. 5.10 дополнения:

- ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью более 28 календарных дней (удлинённый основной отпуск) предоставляется работникам в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;
- работник имеет право получить оплачиваемый отпуск и до истечения шести месяцев по соглашению сторон.

Руководитель АУ ВО «ВОЦСРВИ»



Е.Р.Иванова

ДСЗ ВО  
Автономное учреждение Воронежской  
области «Воронежский областной центр  
социальной реабилитации ветеранов и  
инвалидов боевых действий»  
(АУ ВО «ВОЦСРВИ»)  
394088, г. Воронеж, ул. Хользунова, д.118  
тел/факс 241-78-60  
email: [veteran@govvrn.ru](mailto:veteran@govvrn.ru)

Заместителю прокурора  
Коминтерновского района  
г. Воронежа  
младшему советнику юстиции  
Вяльцеву И.И.

ОГРН 1123668039615  
ИНН 3662178873 КПП 366201001

09.06.2020 № 94/2020  
на № \_\_\_\_\_

Уважаемый Иван Иванович!

В соответствии с протестом прокуратуры Коминтерновского района г. Воронежа (письмо № 2-10-2020 от 10.02.2020 г.) по отдельным положениям коллективного договора АУ ВО «ВОЦСРВИ» на 2018-2021 гг., направляем Вам Соглашение о внесении изменений и дополнений в указанный коллективный договор (на период 2018-2021 гг.), где требуемые изменения и дополнения были внесены.

Также информируем Вас о направлении указанного Соглашения на уведомительную регистрацию в АУ ВО «Центр охраны и медицины труда».

Приложения (заверенные копии):

1. Соглашение о внесении в коллективный договор Автономного учреждения Воронежской области «Воронежский областной центр социальной реабилитации ветеранов и инвалидов боевых действий» на 2018-2021 гг. изменений и дополнений;
2. Протокол заседания сотрудников, посвященный принятию Соглашения;
3. Запрос на уведомительную регистрацию.

Руководитель АУ ВО «ВОЦСРВИ»



*Е.Р. Иванова*

Е.Р. Иванова

*получено 09.06.2020  
Вяльцев ИИ*